

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
«*А*» *августа* 2017 год.
С.П.Куюмчева С.П.Куюмчева

Утверждаю
И.О. Директора
МАУ ДО ДЮСШ г. Лермонтова
«*А*» *августа* 2017 год
В.Г.Решетняк В.Г.Решетняк

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ, ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МАУ ДО ДЮСШ
ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА**

**Лермонтов
2017год**

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детско-юношескую спортивную школу города Лермонтова (далее – учреждение) принято в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» с изменениями и дополнениями, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, «Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013г. № 731, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14), Уставом учреждения.

1.2.1 Настоящий порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта регламентирует прием граждан на обучение по общеразвивающим, предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта.

Набор поступающих на обучение по предпрофессиональной программе проводится ежегодно перед началом учебного года на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, за счет средств соответствующего бюджета.

Набор детей на обучение по общеразвивающим программам проводится ежегодно перед началом или в течение учебного года. По общеразвивающим программам набор проводится на добровольной основе с учетом интересов и склонностей детей, желания их родителей и возможностей школы, требования к уровню их образования не предъявляются.

2. Условия приема.

2.1. Условиями приема являются:

- письменное заявление одного из родителей (законного представителя) ребенка (приложение 1);
- ксерокопия свидетельства о рождении;
- договор с родителями (законными представителями) (приложение 2);
- медицинское заключение;
- согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

2.2. При приеме обучающихся в спортивную школу, администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом;
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- образовательными программами по видам спорта;
- иными локальными актами, регулирующими деятельность спортивной школы и затрагивающие права, и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

2.3. При приёме детей с 4 лет для обучения по дополнительным программам должны быть соблюдены следующие условия:

- наличие в учреждении дополнительной образовательной программы, в которой изложена методика обучения и воспитания детей раннего возраста;
- создание условий для занятий с детьми раннего возраста.

2.4. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка по медицинским показаниям.

2.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в образовательной организации создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом МАУ ДО ДЮСШ. Составы комиссий утверждаются приказом директора. В состав приемной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии из числа инструкторов-методистов, других педагогических и медицинских работников организации, участвующих в реализации образовательных программ. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

Председателем приемной комиссии является Заместитель директора МАУ ДО ДЮСШ г. Лермонтова.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ и не входящих в состав приемной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является директор учреждения.

2.6. При организации приема поступающих руководитель МАУ ДО ДЮСШ обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3. Порядок приема обучающихся.

3.1 Порядок приема обучающихся, определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом директора.

3.2 Организация принимает и зачисляет поступающих по предпрофессиональной программе подготовки, а также проводит их индивидуальный отбор приемной комиссией учреждения.

3.3 Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в спортивную школу обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.4 Группы начальной подготовки комплектуются из числа обучающихся, желающих заниматься спортом. Зачисляются занимающиеся, выполнившие контрольно – переводные нормативы, установленные федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.5 На тренировочный этап (этап спортивной специализации) зачисляются обучающиеся, прошедшие не менее года этап начальной подготовки, здоровые

дети и подростки (на основании медицинского заключения) на конкурсной основе, при условии выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке, соответствующих требованиям федеральных стандартов РФ, по избранному виду спорта.

3.6 Перевод лиц проходящих спортивную подготовку, в том числе досрочно, на следующий этап спортивной подготовки, осуществляется приказом руководителя (директора) Учреждения на основании выполненного объема спортивной подготовки, установленных контрольно-переводных нормативов, а так же при отсутствии медицинских противопоказаний.

4. Порядок комплектования.

4.1. Комплектование групп в спортивной школе на новый учебный год производится до 15 октября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

4.2. Численный состав групп спортивной подготовки, определяется локальными актами Учреждения с учетом этапов спортивной подготовки, требований федеральных стандартов спортивной подготовки, рекомендаций федерального органа исполнительной власти.

4.3. Перечень групп по видам спорта определяется в соответствии с Уставом учреждения.

4.4. Возраст, поступающих и занимающихся в спортивной школе по предпрофессиональной программе, осуществляющих спортивную подготовку должен/соответствовать требованиям, установленным Министерством спорта Российской Федерации в федеральных стандартах спортивной подготовки по избранному виду спорта.

4.5. Возраст, поступающих и занимающихся в спортивной школе, осуществляющих спортивную подготовку по общеразвивающим программам должен соответствовать требованиям, установленным типовым положением об учреждении дополнительного образования детей (утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 26.06.2012 г. № 504), «Особенностями организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта» (утвержденного приказом Министерства спорта РФ от 27.12.2013 г. № 1125); от 6 до 18 лет.

5. Организация проведения индивидуального отбора поступающих (для поступающих на обучение по предпрофессиональной программе).

5.1. Индивидуальный отбор поступающих в учреждение проводит приемная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые распорядительным актом образовательной организации.

5.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных образовательной организацией, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы с

учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по избранному виду спорта.

5.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя образовательного учреждения.

5.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в учреждении, и самих оценок (отметок, баллов), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте <http://lermontov26sport.ru/> с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих.

6.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи, на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

6.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

6.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

6.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

7. Порядок перевода обучающихся.

7.1. Порядок перевода из одной группы в другую определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом директора МАУ ДО ДЮСШ.

7.2. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением на основании стажа занятий, выполнения контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки, участия в соревнованиях. Обучающиеся, не выполнившие требований и не соответствующие нормативным показателям данного года обучения, на следующий учебный год не переводятся. Обучающиеся могут продолжить обучение повторно на том же этапе подготовки или в спортивно-оздоровительных группах.

8. Основания и порядок отчисления обучающихся.

Обучающиеся на любом этапе обучения могут быть отчислены:

- по инициативе обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) на основании личного заявления;
- в случае наличия заболеваний, препятствующих освоению образовательных программ учреждения. Отчисление по данному основанию производится при наличии соответствующего документа, выданного организацией здравоохранения.
- в случае перехода в другое учреждение спортивной направленности
- за нарушение спортивной дисциплины;
- при совершении противоправных действий, неоднократных грубых нарушениях Устава, по решению педагогического совета;
- в случае выявления фактов применения обучающимся запрещенных веществ и методов в ходе тренировочного и соревновательного процессов.
- При пропуске более 40% занятий.

Исключение обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

Под грубыми нарушениями понимаются:

- причинение вреда жизни и (или) здоровью обучающихся, работников и (или) посетителей учреждения;
- оскорбление участников образовательного процесса и посетителей учреждения в грубой словесной или действенной форме;
- употребление и (или) распространение алкоголя, допинга, наркотических и психотропных веществ на территории учреждения или во время образовательного процесса;
- использование в стенах учреждения или во время образовательного процесса оружия, взрывчатых средств и иных запрещенных действующим законодательством предметов.

Решение об отчислении обучающихся из школы принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.

9. Заключительные положения.

9.2. При объединении в одну группу обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности не должна превышать разницу в уровне их спортивного мастерства свыше двух спортивных разрядов.

9.2. Обучающиеся спортивной школы, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, СДЮШОР, ШВСМ, команды мастеров по игровым видам спорта, по договору между данными организациями и спортивной школой могут выступать за ее команду в течение двух лет.